

**PANDUAN PENGAJUAN PROPOSAL
HIBAH PENELITIAN SEKOLAH PASCASARJANA UGM
TAHUN ANGGARAN 2023**

A. Tema Hibah Penelitian:

“Penguatan Kemandirian Bangsa Pasca Covid-19”.

B. Fokus Penelitian:

- a. Bidang Sainstek terintegrasi,
- b. Bidang Kesehatan terintegrasi,
- c. Bidang Ekonomi, Seni, Budaya, dan Pariwisata,
- d. Bidang Ketahanan Nasional melalui Kajian Kebijakan,
- e. Bidang Potensi Sosial dan Kependudukan,
- f. Bidang Pendidikan dan Pemberdayaan Masyarakat, atau
- g. Bidang Lingkungan dan Kebencanaan.

C. Periode pelaksanaan penelitian:

Maret 2023 – November 2023 (8 bulan).

D. Pengumpulan Proposal:

Proposal Hibah disiapkan sesuai dengan format proposal pada butir H, dikumpulkan dalam bentuk *softfile* (pdf), paling lambat tanggal **17 Februari 2023**, melalui link: <https://forms.gle/G3ed3wenwnrYoJvz6> .

E. Persyaratan Peserta:

1. Ketua peneliti/anggota peneliti adalah Dosen aktif yang mengajar atau menjadi dosen *homebase* di Program Studi S2/S3 Sekolah Pascasarjana UGM.
2. Proposal dilampiri dengan CV peserta yang mencerminkan *track record* yang relevan dengan penelitian yang diusulkan.
3. Penelitian harus melibatkan sekurang-kurangnya 1 dan sebanyak-banyaknya 3 orang mahasiswa Sekolah Pascasarjana UGM yang sampai akhir tahun 2023 masih terdaftar dan aktif sebagai mahasiswa.
4. Peneliti **diwajibkan** membuat publikasi ilmiah yang diterbitkan dalam jurnal nasional terakreditasi/jurnal internasional/prosiding, serta **wajib** mempresentasikan hasil penelitian dalam forum ilmiah nasional /internasional.
5. Peneliti yang telah menerima Hibah Penelitian SPs pada tahun 2021, dan hingga saat ini belum mempublikasikan karya ilmiahnya pada jurnal ilmiah sebagaimana tertera pada Kontrak Penelitian, tidak akan dipertimbangkan sebagai penerima dana Hibah pada tahun 2023.
6. Dosen yang sudah mendapat dana Hibah Penelitian SPs UGM selama 2 tahun terakhir berturut-turut, tidak diperkenankan menjadi peneliti utama.
7. Melibatkan staf administrasi keuangan Program /Minat Studi/ KPTU Sekolah Pascasarjana untuk membantu penyusunan laporan keuangan.
8. Reviewer tidak diperkenankan mengirimkan proposal, baik sebagai ketua maupun anggota peneliti.
9. Peserta hanya dapat mengirimkan satu proposal.

F. Ketentuan Lain :

Diberikan prioritas khusus bagi proposal yang sesuai dengan kriteria dibawah ini:

- a. Ketua Peneliti adalah Dosen SPs (dalam SIMASTER tercatat sebagai dosen Sekolah Pascasarjana)
- b. Penelitian melibatkan dosen homebase di Sekolah Pascasarjana
- c. Penelitian sesuai dengan tema penelitian yang ditetapkan
- d. Penelitian sesuai dengan lokasi yang menjadi prioritas, yaitu :
 - i. Lokasi yang terkait dengan status keistimewaan Yogyakarta
 - ii. Lokasi yang potensial sebagai tempat penelitian dan pengabdian masyarakat UGM.
 - iii. Daerah-daerah yang menjadi mitra kegiatan Tridarma SPs.
 - iv. Kawasan strategis nasional.

G. Besar Anggaran dan Pelaporan Keuangan

1. Anggaran Hibah Penelitian untuk dosen ditetapkan sebesar **Rp 30.000.000,-** untuk setiap kegiatan penelitian.
2. Tersedia insentif publikasi (di luar dana hibah) sebesar **Rp 5.000.000,-** bagi penerima hibah yang telah mempublikasikan hasil penelitiannya (status *published*) dalam rentang waktu 2 tahun sejak menyerahkan laporan penelitiannya, dalam :
 - a. Jurnal Nasional terakreditasi sekurang-kurangnya Sinta 2 (untuk bidang saintekkes), Sinta 3 (untuk bidang sosial humaniora), atau
 - b. Jurnal Internasional terindeks minimal Q3, atau
 - c. Pengajuan HKI (paten) atas nama UGM (dibuktikan dengan terbitnya nomor permohonan paten).
3. Tidak ada skema *Penelitian Payung* untuk Hibah Penelitian tahun 2023. Jika ada usulan untuk kegiatan penelitian terintegrasi antar beberapa prodi, akan dikelola tersendiri melalui skema pemandatan yang dikelola oleh Sekolah Pascasarjana.
4. Pembiayaan dan pelaporan keuangan dilaksanakan oleh PUMK program studi sesuai aturan yang berlaku, berupa honorarium maksimal 30%, pengadaan barang dan jasa serta perjalanan. Proses pengambilan dana melalui Uang Muka Kerja (UMK).

H. Ketentuan dan Format Proposal

1. Proposal harus karya asli dan belum pernah diikutsertakan dalam kompetisi sejenis/ dipublikasikan.
2. Proposal mengandung gagasan-gagasan inovatif yang luarannya dapat dijadikan metode, *blue print*, prototype, sistem, kebijakan atau model.
3. Menggunakan kaidah-kaidah sitasi dan penulisan bahasa Indonesia yang baik dan benar.
4. Jumlah halaman proposal 10 s.d. 15 halaman
5. Proposal dibuat dalam format kertas ukuran A4, spasi 1,5 memakai huruf Times New Roman 12.
6. Pengajuan Proposal dilakukan secara online melalui link berikut ini : <https://forms.gle/G3ed3wenwnrYoJvz6>
7. Sistematika Usulan Penelitian meliputi:
 - a. Usulan Penelitian:
 - Abstrak (meliputi tujuan jangka panjang dan target khusus yang ingin dicapai dalam pencapaian tujuan tersebut tidak lebih dari 200 kata).
 - Pendahuluan (meliputi latar belakang, rumusan masalah, tujuan khusus, dan urgensi penelitian).
 - Studi Pustaka dan Landasan teori
 - Metode Penelitian

- Rencana Operasional Penelitian/ Rencana Keuangan (meliputi kegiatan dan anggaran)
- b. Identitas Penelitian :
- Meliputi judul penelitian, tim peneliti, objek penelitian (jenis material yang akan diteliti dari segi penelitian), lokasi penelitian, hasil yang ditargetkan, keterangan lain yang dianggap perlu.
- c. Lembar Pengesahan: Lembar pengesahan keikutsertaan dalam kegiatan penelitian hibah bersaing yang ditandatangani oleh Peneliti dan diketahui Ketua Program Studi.
8. Semua proposal yang sudah masuk tidak akan dikembalikan dan menjadi hak panitia.
 9. Keputusan juri tidak dapat diganggu gugat.

I. Kriteria Penilaian dan Persentase Nilai

1. Usulan penelitian akan dinilai berdasarkan kriteria di bawah ini :

No.	Kriteria	Nilai
1.	Kebaruan dan originalitas (metode, materi, pendekatan)	15%
2.	Kesesuaian format proposal dengan panduan (termasuk penggunaan bahasa yang baik dan benar)	10%
3.	Luaran (proses, hasil, termasuk rencana publikasi) yang dinyatakan dalam surat pernyataan terpisah yang ditandatangani ketua peneliti di atas materai 10.000. Surat pernyataan dapat diunduh di web SPs: pasca.ugm.ac.id	25%
4.	Tinjauan pustaka dan kerangka teori	20%
5.	Metode Penelitian	20%
6.	Kelayakan: jadwal, personalia, biaya, sarana dan prasarana penunjang	10%

J. Jadwal Kegiatan:

No	Kegiatan	Waktu
1.	Masa Pengumpulan Proposal	1 – 17 Februari 2023
2.	Review dan Seleksi proposal	18 - 3 Maret 2023
3.	Pengumuman	6 Maret 2023
4.	Penandatanganan Kontrak Penelitian	10 – 15 Maret 2023
5.	Pencairan Dana Tahap I (Termin I 70%)	20 – 31 Maret 2023
6.	Pelaksanaan Penelitian (8 bulan)	15 Maret – 15 November 2023
7.	Monitoring Tahap I	5 – 9 Juni 2023
8.	Monitoring Tahap II	4 - 8 September 2023
9.	Penyerahan laporan akhir	17 November 2023
10.	Penyerahan Naskah dan bukti Submit publikasi	17– 24 November 2023
11.	Pencairan Dana Tahap II (Termin II 30%) → setelah bukti submit paper diserahkan	24 – 30 November 2023

F. Kontak

Pertanyaan atau keterangan lebih lanjut dapat disampaikan kepada Ana Anggraini atau Nurvita di nomor (0274) 564239/520318

G. Pengumpulan Proposal

Pengumpulan proposal dilaksanakan secara daring melalui tautan :

<https://forms.gle/G3ed3wenwnrYoJvz6>, diterima hingga tanggal 17 Februari 2023.